

**HAUT PAYS DU VELAY Communauté (43)**  
**(8 000 habitants / 30 mn de St-Etienne et du Puy-en-Velay)**

**recherche un(e) auxiliaire de puériculture au sein de l'accueil  
collectif petite enfance les « Papillons » à Dunières (20 places)**

**Description des missions :**

Sous l'autorité du Président de la Communauté de Communes et du Vice-Président en charge de la Petite Enfance, et sous la responsabilité de la Directrice de la crèche, vous devrez assurer les missions suivantes :

- accueillir individuellement l'enfant (2 mois à 6 ans) et le(s) parent(s) qui l'accompagne(nt) selon le projet d'établissement,
- dispenser les soins aux enfants en réponse à leurs besoins quotidiens : repas, sommeil, hygiène, activités, temps de jeux...
- veiller au bien être de l'enfant et à sa sécurité
- établir avec les parents une relation de qualité et de confiance, favoriser les échanges et apporter un soutien aux familles dans leur rôle éducatif,
- proposer et participer activement aux activités éducatives nécessaires au bien-être de l'enfant, à son éveil et épanouissement, de façon individuelle ou collective, et accompagner l'enfant dans son autonomie,
- participer activement à l'élaboration du projet pédagogique et le porter avec l'ensemble de l'équipe pour fédérer l'équipe,
- participer aux diverses réunions et formations proposées,
- participer aux tâches administratives et ménagères courantes de la structure.

**Profil, compétences et qualités requises :**

Vous êtes titulaire du diplôme d'auxiliaire de puériculture et justifiez :

- d'une expérience professionnelle dans la petite enfance (structure collective...) :
- d'une capacité d'adaptation et d'organisation, d'une capacité d'écoute et de communication, à travailler en équipe et en partenariat, d'un esprit d'initiative et créatif,
- d'une force de proposition dans la gestion de projets pour animer le travail d'équipe et pédagogique,
- de bonnes qualités relationnelles (diplomatie, discrétion...) et du sens du service public.
- de connaissances informatiques.

**Conditions de travail :**

- Type d'emploi : Contrat à Durée Déterminée
  - Du 1<sup>er</sup> septembre au 30 septembre 2026 sur un temps complet de 35.00 heures par semaine  
**avec possibilité de renouvellement**
- Rémunération : selon la grille de la Fonction Publique Territoriale

**Poste à pourvoir :** Au 1<sup>er</sup> Septembre 2026

Merci d'adresser votre candidature accompagnée d'un CV à l'adresse suivante :

Haut Pays du Velay Communauté – 37 Rue Centrale – 43290 Montfaucon/Velay ou par mail à l'adresse suivante : [personnel@hautpaysduvelay.fr](mailto:personnel@hautpaysduvelay.fr).

Le service ressources humaines de la collectivité reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire au 04-71-65-74-14.